

PARTIE RESERVEE A L'ADMINISTRATION				
Date	Classe	Fréquence	Quotient Fam	Prélèvement

**INSCRIPTION A LA CANTINE ET A L'ALAE ANNEE SCOLAIRE 2024 / 2025**  
**UN FORMULAIRE PAR ENFANT**  
**REGLEMENT INTERIEUR A LIRE SUR LE SITE DE LA MAIRIE OU SUR VOTRE ESPACE FAMILLE**

Le formulaire d'inscription est à **retourner à la Mairie avant le 9 septembre 2024**, dûment signé et accompagné d'un justificatif de votre quotient familial (sous pli fermé). L'inscription est assujettie à l'acceptation de l'ensemble du règlement intérieur des écoles. En cas de garde alternée et de partage de facturation, ou pour toute question ou information complémentaire, merci de contacter **Mme SYLVESTRE Sylvie**, régisseur des recettes, au **05 61 85 42 28** ou par mail : [accueil@montaigut-sur-save.com](mailto:accueil@montaigut-sur-save.com).

**NOM ET PRENOM DE L'ENFANT :** .....

Né(e) le ..... à : ..... Classe : .....

**GARDE ALTERNEE avec une facture pour chacun des parents suivant le planning de garde**

- Demander le formulaire correspondant à la Mairie
- Fournir le planning de garde

**Représentant légal 1** (coordonnées du parent qui sera facturé et unique contact pour les mails)

**NOM ET PRENOM :** .....

Né(e) le ..... à : .....

Adresse : .....

Mail: ..... Téléphone : .....

Profession : ..... Téléphone professionnel : .....

**FACTURATION**

J'ai transmis, sous pli fermé, l'information de mon quotient familial            oui            non

Paiement par prélèvement automatique            oui            non

*Si nouvelle demande de prélèvement : joindre le RIB + le mandat de prélèvement (voir Mairie)*

**Représentant légal 2**

**NOM ET PRENOM:** .....

Né(e) le ..... à : .....

Adresse : .....

Mail: ..... Téléphone : .....

Profession : ..... Téléphone professionnel : .....

Nous, soussignés..... Et .....,  
 Responsables légaux de l'enfant ..... approuvons l'ensemble du  
 règlement intérieur des écoles de Montaigut sur Save et acceptons de nous y conformer.  
 Fait à Montaigut sur Save, le .....

Signature du représentant légal 1

Signature du représentant légal 2

# FORMULAIRE DE RESERVATION

VALABLE POUR L'ANNEE 2024/2025

NOM ET PRENOM DE L'ENFANT : .....

Classe : .....

## Réservation des repas :

- REPAS PERMANENTS : Veuillez cocher les jours de présence de votre enfant dans le tableau ci-dessous. Ils seront pré-remplis par le régisseur sur votre espace famille pour l'année scolaire 2024/2025

	LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
RESERVATION DES REPAS (pour l'année)				

- REPAS OCCASIONNELS : Vous devez inscrire votre enfant au plus tard 8h00 le jour même sur votre espace famille : [www.montaigut-sur-save.com](http://www.montaigut-sur-save.com) « accès portail famille ».

Remarques particulières (PAI, Lunettes, Allergies...) : .....

En cas de changement (absence ou inscription exceptionnelle), vous devez impérativement apporter les modifications au plus tard 8h00 le jour même sur votre espace famille : [www.montaigut-sur-save.com](http://www.montaigut-sur-save.com) « accès portail famille ».

Les demandes par mail ne sont pas recevables et tout repas non annulé sera facturé.

## Réservation des créneaux ALAE Matin, NAP et ALAE Soir

Votre enfant est inscrit à tous les services mais c'est à vous, parents, de gérer les réservations et les annulations des créneaux ALAE Matin, NAP et ALAE Soir pour l'année scolaire ou occasionnellement,

- Réservation ou annulation ALAE du matin avant 23h59 la veille
- Réservation ou annulation NAP avant 8h00 le jour même
- Réservation ou annulation ALAE du soir avant 8h00 le jour même
- Réservation ou annulation à la garderie municipale du mercredi avant 8h00 le jour même

Le .....

Signature du représentant légal 1

Signature du représentant légal 2